**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХОРТИЦКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23.10.2017 г .                                                                                № 38 -П

**О создании наблюдательной комиссии по социальной адаптации лиц, вышедших из мест лишения свободы**

В целях принятия мер по социальной адаптации лиц, вышедших из мест лишения свободы, а также реализации мероприятий муниципальной целевой программы «Совершенствование муниципального управления и профилактика правонарушений» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением администрации Александровского района Оренбургской области от 14.10.2013 года № 965 - п и на основании Устава муниципального образования Хортицкий сельсовет ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о наблюдательной комиссии по социальной адаптации лиц , вышедших из мест лишения свободы (приложение № 1).
2. Утвердить Состав наблюдательной комиссии по социальной адаптации лиц, вышедших из мест лишения свободы (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в законную силу после его подписания.

Глава муниципального образования А.Б. Макунин

Разослано: администрации района, прокурору, в дело

 Приложение 1

 к постановлению

 главы МО

 от 23.10.2017 г. № 38-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О наблюдательной комиссии по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы и лиц, осужденных без изоляции со­общества**

Настоящее Положение разработано в целях координации действий всех заинтересованных органов для оперативного разрешения вопросов, связанных с выработкой и реализацией мер по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, а также осужденных без изоляции от общества, нуждающихся в государственной поддержке.

1. **Общие положения**
	1. Комиссия по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы и осужденных без изоляции от общества создана в целях реализации государственной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Оренбургской области» на 2014 -2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 25.09.2014 № 697-пп (ред. от 30.12.2015).
	2. Комиссия действует на постоянной основе и является коллегиальным органом. Порядок деятельности Комиссии определяется настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Оренбургской области, органов местного самоуправления Александровский района Оренбургской области, а также настоящим Положением.

1. **Задачи и функции Комиссии**
	1. Обеспечение взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления МО Хортицкий сельсовет, правоохранительных органов, учреждений социального обслуживания населения Александровского района, ПСУ СО «Центр занятости населения в Александровском районе» в социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы и осужденных без изоляции от общества.

2.2. Оказание содействия лицам, освободившимся из мест лишения свободы и осужденным без изоляции от общества, в их трудоустройстве, социальной адаптации.

1. Оказание содействия органам профилактики правонарушений в организации профилактической работы среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы и осужденных без изоляции от общества, с целью предупреждения совершения ими повторных преступлений и других правонарушений.
2. Рассмотрение вопросов, связанных с обеспечением контроля за своевременной регистрацией лиц, освободившихся из мест лишения свободы и осужденных без изоляции от общества.
3. В целях выполнения возложенных задач Комиссия:
4. Запрашивает документы, необходимые для полного и объективного рассмотрения вопросов по оказанию помощи лицам, освободившимся из мест лишения свободы и осужденным без изоляции от общества, в их трудоустройстве, социальной адаптации.
5. Приглашает на заседания конкретных лиц, освободившихся из мест лишения свободы и осужденных без изоляции от общества, и участкового уполномоченного полиции, на административном участке которого проживает это лицо, главу администрации муниципального образования.
6. Оказывает содействие лицам, освободившимся из мест лишения свободы и осужденным без изоляции от общества, в получении необходимой информации о наличии вакантных мест при их трудоустройстве.
7. **Порядок формирования и деятельности Комиссии**
	1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется представителями тех органов, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы должны быть предоставлены в Комиссию не позднее 5 дней до дня проведения заседания.

Заседания Комиссии являются открытыми. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов от числа членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

На заседание Комиссии приглашается глава Александровского района, главы

муниципальных образований, главы администраций муниципальных образований, руководители федеральных и областных структур осуществляющих полномочия на территории муниципального района по мере необходимости.

* 1. Решения, принятые Комиссией носят рекомендательный характер.

3.3 .Председатель Комиссии:

-осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

-утверждает планы работы Комиссии и принятые Комиссией решения; -утверждает положения о рабочих группах Комиссии;

-осуществляет контроль за деятельностью рабочих групп Комиссии;

* принимает решения о проведении заседания Комиссии при необходимости безотлагательных рассмотрений вопросов, входящих в задачи Комиссии;
* распределяет обязанности между членами Комиссии.

ЗА Члены Комиссии обязаны:

-присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

* при невозможности присутствия на заседаниях заблаговременно извещать об этом ответственного секретаря Комиссии;
* в случае необходимости натравлять ответственному секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.
1. Ответственный секретарь Комиссии:

-осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений;

* ведет протоколы заседаний Комиссии, готовит планы работы Комиссии и соответствующие документы к заседаниям;
* обобщает аналитические документы по вопросам, связанным с реализацией Программы, осуществляет оповещение членов Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии несет персональную ответственность за своевременное внесение всех необходимых изменений в настоящее Положение и состав Комиссии, а также ведение делопроизводства в Комиссии.

 Приложение 2

 к постановлению

 главы МО

 от 23.10.2017 г. № 36-П

**СОСТАВ**

**Наблюдательной комиссии по социальной адаптации лиц, вышедших из мест лишения свободы**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии – Глава администрации МО Хортицкий сельсовет | А.Б. Макунин |
| Секретарь комиссии – специалист администрации МО Хортицкий сельсовет | Т.А. Васинькова |
| Члены комиссии |
| Никулин А.П. | Специалист ВУС(по согласованию) |
| Ревтов П.В. | Специалист по социальной работе ГБУСО «КЦСОН» в Александровском районе (по согласованию)  |
| Антонова О.В. | Заместитель директора по воспитательной работе МБОУ «Хортицкая СОШ»(по согласованию) |
| Афимин Н.А. | Староста села Озерка (по согласованию) |
| Кораблев П.Ф. | Староста села Хортица (по согласованию) |
| Калиниченко С. | Староста села Петровка (по согласованию) |