**Совет депутатов**

**муниципального образования**

**Хортицкий сельсовет**

**Александровского района**

**Оренбургской области**

**третьего созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 30.09.2019 № 150**

Об утверждении Положения об

администрации Хортицкого сельсовета

Александровского района

Оренбургской области

На основании статей 13, 132 Конституции Российской Федерации, статьи 35 Федерального закона от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Хортицкий сельсовет Александровского района Оренбургской области, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об администрации Хортицкого сельсовета Александровского района Оренбургской области, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов от 21.12.2012 № 81 «Об утверждении Положения об администрации Хортицкого сельсовета

Александровского района Оренбургской области».

3. Решение вступает в силу после его официального обнародования на информационных стендах и официальном сайте муниципального образования Хортицкий сельсовет Александровского района Оренбургской области в установленном порядке.

**Глава муниципального образования Е.Н.Чечетина**

Разослано: в администрацию Хортицкого сельсовета, в места для обнародования, в прокуратуру района, в дело.

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального образования

Хортицкий сельсовет от 30.09.2019 № 150

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**ОБ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ХОРТИЦКИЙ СЕЛЬСОВЕТ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Администрация Хортицкого сельсовета - орган местного самоуправления муниципального образования Хортицкий сельсовет Александровского района Оренбургской области**

1. Администрация Хортицкого сельсовета является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования Хортицкий сельсовет Александровского района, в соответствии с Уставом, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Хортицкий сельсовет Александровского района федеральными законами и законами Оренбургской области.

2. Правовую основу деятельности Администрации Хортицкого сельсовета составляют Конституция РФ, законодательство Российской Федерации и Оренбургской области, Устав муниципального образования Хортицкий сельсовет Александровского района Оренбургской области, правовые акты Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района, Главы Хортицкого сельсовета, Администрации Хортицкого сельсовета, настоящее Положение.

3. Администрация Хортицкого сельсовета подотчетна населению Хортицкого сельсовета Александровского района и Совету депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района.

4. Администрация Хортицкого сельсовета обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, смету доходов и расходов, гербовую печать, печать, штампы и бланки со своим наименованием, счета в банковских учреждениях, наделяется в установленном порядке на праве оперативного управления необходимым имуществом, финансируется за счет средств местного бюджета.

5. Администрация Хортицкого сельсовета вправе приобретать или осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде.

6. Полное наименование – Администрация Хортицкого сельсовета Александровского района Оренбургской области; сокращенное наименование – Администрация Хортицкого сельсовета.

7. Юридический и почтовый адрес Администрации Хортицкого сельсовета: Россия, Оренбургская область, Александровский район, село Хортица, улица Советская, дом № 43.

**ГЛАВА 2. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ХОРТИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО ВОПРОСАМ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 2. Полномочия Администрации Хортицкого сельсовета по вопросам местного значения**

1. К компетенции Администрации Хортицкого сельсовета относится:

1) исполнение решений Совета депутатов Хортицкого сельсовета по реализации вопросов местного значения;

2) исполнение полномочий по решению вопросов местного значения;

3) представление на рассмотрение Совета депутатов проектов муниципальных нормативных актов, принятие которых находится в исключительной компетенции Совета депутатов;

4) исполнение бюджета сельсовета, утвержденного Советом депутатов;

5) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Хортицкого сельсовета.

2. Администрация Хортицкого сельсовета обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Оренбургской области и Уставом Хортицкого сельсовета, иными муниципальными правовыми актами.

**ГЛАВА 3. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ХОРТИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, ПЕРЕДАННЫХ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ЗАКОНАМИ И ЗАКОНАМИ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 3. Полномочия Администрации Хортицкого сельсовета по выполнению государственных полномочий, переданных федеральными органами государственной власти органам местного самоуправления федеральными законами**

Администрация Хортицкого сельсовета выполняет государственные полномочия, переданные федеральными органами государственной власти органам местного самоуправления федеральными законами.

**Статья 4. Полномочия Администрации Хортицкого сельсовета по выполнению государственных полномочий, переданных органами государственной власти Оренбургской области законами Оренбургской области**

Администрация Хортицкого сельсовета района выполняет государственные полномочия, переданные органами государственной власти Оренбургской области органам местного самоуправления муниципального образования Хортицкий сельсовет Александровского района законами Оренбургской области.

**ГЛАВА 4. ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ХОРТИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 5. Глава Администрации Хортицкого сельсовета**

1. Главой Администрации Хортицкого сельсовета является глава муниципального образования Хортицкий сельсоветАлександровского района Оренбургской области.

2. Глава Администрации Хортицкого сельсовета:

2.1. организует и обеспечивает исполнение полномочий Администрации Хортицкого сельсовета по решению вопросов местного значения;

2.2. организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение органов местного самоуправления Хортицкого сельсовета, федеральными законами, законами Оренбургской области.

2.3. руководит Администрацией Хортицкого сельсовета на принципах единоначалия;

2.4. присутствует на заседаниях Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района;

2.5. принимает меры по обеспечению и защите интересов Хортицкого сельсовета в судебных органах, а также соответствующих органах государственной власти и управления;

2.6. подписывает постановления и распоряжения Администрации Хортицкого сельсовета;

2.7. обладает правом внесения на рассмотрение Совета депутатов изменений и дополнений в Устав Хортицкого сельсовета Александровского района и проектов муниципальных правовых актов;

2.8. представляет на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района проект бюджета Хортицкого сельсовета Александровского района и отчет об его исполнении;

2.9. организует  исполнение бюджета Хортицкого сельсовета Александровского района, распоряжается средствами местного бюджета в соответствии с решениями Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района и бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.10. представляет на рассмотрение Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района проекты общеобязательных правил, планов и программ развития Хортицкого сельсовета Александровского района;

2.11. представляет на рассмотрение Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета Хортицкого сельсовета Александровского района;

2.12. утверждает штатное расписание и должностные оклады муниципальных служащих Администрации Хортицкого сельсовета Александровского района и ее органов в соответствии со структурой, утвержденной Советом депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района и в пределах фондов заработной платы;

2.13. заключает трудовые договоры с муниципальными служащими Администрации Хортицкого сельсовета Александровского района, руководителями муниципальных предприятий и учреждений; поощряет, а также налагает на них в соответствии с действующим законодательством дисциплинарные взыскания;

2.14. осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

3. Глава Администрации Хортицкого сельсовета может наделяться иными полномочиями, в соответствии с федеральным и областным законодательством, решениями Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района;

4. Глава Администрации Хортицкого сельсовета в пределах полномочий, установленных законодательством и Уставом Хортицкого сельсовета Александровского района издает правовые акты, предусмотренные Уставом Хортицкого сельсовета Александровского района.

**ГЛАВА 5. ФОРМЫ И ПОРЯДОК РАБОТЫ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ХОРТИЦКОГОСЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 6. Формы и порядок работы Администрации Хортицкого сельсовета**

Формами работы Администрации Хортицкого сельсовета являются:

- издание Главой Администрации Хортицкого сельсовета правовых актов в соответствии с Уставом Хортицкого сельсовета Александровского района;

- дача указаний и поручений;

- рабочие совещания;

- деятельность рабочих комиссий и групп;

- планирование деятельности Администрации Хортицкого сельсовета

- иные формы, предусмотренные правовыми актами Администрации Хортицкого сельсовета.

**Статья 7. Правовые акты Администрации Хортицкого сельсовета**

1. Правовые акты Администрации сельсовета принимаются в соответствии, во исполнение и в развитие федерального, областного законодательства, а также решений Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района.

2. Глава Администрации Хортицкого сельсовета в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством и решениями Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района издает постановления и распоряжения, обязательные для исполнения.

Распоряжения Главы Администрации Хортицкого сельсовета издаются по вопросам организации деятельности Администрации Хортицкого сельсовета

3. Правовые акты Администрации Хортицкого сельсовета вступают в силу с момента их принятия, если иное не определено самим актом.

4. Правовые акты Администрации Хортицкого сельсовета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Правовые акты Администрации Хортицкого сельсовета могут быть обжалованы в судебном порядке.

6. Правовые акты Администрации Хортицкого сельсовета могут быть отменены должностными лицами, их издавшими, либо признаны недействительными по решению суда.

7. Порядок подготовки и принятия правовых актов Администрации Хортицкого сельсовета определяется Инструкцией по делопроизводству в Администрации Хортицкого сельсовета, утверждаемой Главой Администрации Хортицкого сельсовета

**Статья 8. Указания и поручения**

1. Глава Администрации Хортицкого сельсовета дает указания и поручения муниципальным служащим Администрации Хортицкого сельсовета и иным работникам Администрации Хортицкого сельсовета.

2. Указания и поручения даются в устной либо письменной форме. Письменные указания и поручения могут быть в форме правовых актов: распоряжений, и служебных записок.

Неисполнение поручений и указаний влечет ответственность в соответствии с федеральным и областным законодательством.

**Статья 9. Рабочие совещания**

1. В целях обсуждения текущих, оперативных и иных вопросов Главой Администрации Хортицкого сельсовета Александровского района могут проводиться рабочие совещания.

В целях эффективности проведения совещаний предварительно формируется повестка, вопросы для обсуждения, назначаются работники, ответственные за подготовку материалов.

2. Порядок созыва, проведения, состав участников рабочих совещаний определяются Главой Администрации Хортицкого сельсовета.

**Статья 10. Рабочие комиссии и группы**

1. С целью подготовки правовых актов, а также для решения иных вопросов Глава Администрации Хортицкого сельсовета, может образовать рабочие комиссии и группы (постоянные либо временные).

В состав рабочих комиссий и групп могут включаться муниципальные служащие Администрации Хортицкого сельсовета, по согласованию - депутаты Совета депутатов Хортицкого сельсовета и иные лица.

2. Руководитель комиссии или группы:

2.1. Организует работу и обеспечивает своевременное выполнение возложенных на рабочую комиссию или группу задач.

2.2. Дает отдельные поручения членам комиссий и групп.

2.3. Приглашает на заседания представителей государственных органов, организаций, а также граждан.

2.4. Представляет комиссию или группу в отношениях с органами, организациями, гражданами.

2.5. Отчитывается перед Главой Администрации Хортицкого сельсовета по вопросам выполнения возложенных на рабочую комиссию или группу задач и несет ответственность в порядке, установленном законодательством, за полноту и обоснованность выработанных рабочей комиссией или группой решений.

2.6. Решения комиссии принимаются коллегиально большинством голосов из числа присутствующих. Заседание комиссии правомочно при наличии большинства ее состава.

**Статья 11. Планирование деятельности Администрации Хортицкого сельсовета**

1. Деятельность Администрации Хортицкого сельсовета осуществляется в соответствии с планами ее работы.

2. Планы определяют основные направления деятельности Администрации Хортицкого сельсовета.

Планы работы Администрации Хортицкого сельсовета разрабатываются на квартал.

Планы работы разрабатывают с учетом планов работы Совета депутатов Хортицкого сельсовета, правовых актов Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района, программ, планов социально-экономического развития Хортицкого сельсовета Александровского района.

3. План работы Администрации Хортицкого сельсовета утверждается Главой Администрации Хортицкого сельсовета.

4. Ответственность за выполнение плана работы Администрации Хортицкого сельсовета несёт Глава Администрации Хортицкого сельсовета Александровского района.

**ГЛАВА 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ХОРТИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА С СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ ХОРТИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТАИ НАСЕЛЕНИЕМ ХОРТИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСЕРГИЕВСКОГО РАЙОНА**

**Статья 12. Взаимоотношения Администрации Хортицкого сельсовета с Советом депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района**

Администрация Хортицкого сельсовета осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, отнесенных к ее компетенции, и не вправе принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные законодательством, Уставом Хортицкого сельсовета Александровского района к компетенции Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района.

**Статья 13. Принципы взаимодействия Администрации Хортицкого сельсовета с Советом депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района**

Администрация Хортицкого сельсовета строит свои взаимоотношения с Советом депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района на основе:

- разграничения функций и полномочий;

- координации и сотрудничества;

- подконтрольности деятельности Администрации Хортицкого сельсовета Совету депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района в соответствии с Уставом Хортицкого сельсовета Александровского района;

- гласности;

- законности.

**Статья 14. Формы взаимодействия Администрации Хортицкого сельсовета и Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района**

Взаимодействие администрации Хортицкого сельсовета с Советом депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района осуществляется в следующих формах:

- участие Главы администрации Хортицкого сельсовета, муниципальных служащих администрации Хортицкого сельсовета в заседаниях Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района;

- участие Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровскогорайона в деятельности Администрации Хортицкого сельсовета в соответствии с Уставом Хортицкого сельсовета Александровского района;

- участие Администрации Хортицкого сельсовета в разработке проектов правовых актов Совета депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района;

- представление отчетов и информации Совету депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района;

* иные формы.

**Статья 15. Представление отчетов, информации Совету депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района**

1. Глава Администрации Хортицкого сельсовета представляет Совету депутатов Хортицкого сельсовета Александровского района отчет об исполнении местного бюджета, программ социально-экономического развития Хортицкого сельсовета Александровского района, программ и планов развития Хортицкого сельсовета Александровского района.

2. Глава Администрации Хортицкого сельсовета дает ответы (информацию) на запросы и обращения депутатов.

**Статья 16. Взаимоотношения Администрации Хортицкого сельсовета с населением Хортицкого сельсовета Александровского района**

1. Администрация Хортицкого сельсовета содействует развитию системы территориального общественного самоуправления, содействует их органам в осуществлении полномочий.

2. Администрация Хортицкого сельсовета обеспечивает рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан и принимает по ним меры.

3. Отчеты о деятельности Администрации Хортицкого сельсовета ежегодно публикуется в средствах массовой информации или на официальном сайте.