[О предоставлении грантов на развитие семейных ферм]

Управление сельского хозяйства администрации Александровского района Оренбургской области информирует о проведении конкурса на получение грантов на развитие семейных ферм 2021 году.

1. Дата и время начала (окончания) подачи заявок для участия в конкурсе по отбору семейных ферм на получение грантов на развитие семейных ферм - с 9:00 часов 25 февраля 2021 года до 17:00 часов 26 марта 2021 года. Сроки утверждены приказом министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности от 25.01.2021 № 11 (далее - приказ).
2. Представляются заявки в министерство сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области:
* почтовый адрес: 460046, г.Оренбург, ул. 9-го января, д.64
* адрес электронной почты: mcx zem2@mail.orb.ru
* номера телефонов: (3532) 78-60-52, 77-39-41, 78-64-38, 78-64-21.
1. Дата проведения очного собеседования с участниками конкурса: 30.03.2021г.
2. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение (на условиях софинансирования) затрат семейной фермы, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки и связанных с реализацией ими проекта, в рамках реализации основного мероприятия «Предоставление грантов на развитие семейных ферм» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 918-пп.
3. Результатами предоставления гранта являются:
* увеличение производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции;
* повышение занятости сельского населения.
1. Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта министерства в сети Интернет, на котором размещается информация о проведении конкурса:<https://mcx.orb.ru/ru/tvp/fermer/>.
2. Требования к участникам конкурса:
* не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10,0 тыс. рублей;
* не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;
* участник конкурса - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
* не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (для участников конкурса - юридических лиц);
* не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;
* зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Оренбургской области (перечень утвержден постановлением Правительства Оренбургской области от 14.02.2020 №52-пп);
* осуществляет деятельность более 12 месяцев с даты регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица;
* с даты полного освоения участником конкурса ранее полученного гранта прошло более 18 месяцев и условия достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта выполнены участником конкурса в полном объеме (для участников, получавших грант ранее);
* наличие у участника конкурса собственных средств не менее

40 процентов от общей стоимости проекта или не менее 10 процентов при условии привлечения заемных средств, при этом общая сумма собственных и заемных средств не должна быть менее 40 процентов от общей стоимости проекта;

* предусмотренное проектом планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не превышает 400 голов, овец и коз - не более 500 условных голов.
1. Перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям, требования к этим документам;

а) копия документа, удостоверяющего личность участника конкурса или лица, действующего от имени участника конкурса;

б) проект по форме согласно приложению №1 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Оренбургской области от 18.12.2019 №907-пп (далее - Порядок);

в) выписка по счету, подтверждающая наличие на счете участника конкурса собственных денежных средств в объеме не менее 40 процентов от общей стоимости проекта или не менее 10 процентов при условии привлечения заемных средств, выданная кредитной организацией не ранее дня, предшествующего дате подачи заявки;

г) письмо кредитной либо микрофинансовой организации о положительном результате рассмотрения документов на предоставление кредита или займа участнику конкурса с указанием суммы, выданное не ранее 1 месяца до дня подачи заявки (представляется в случае привлечения заемных средств);

д) презентация проекта, отражающая основные экономические показатели проекта и этапы его реализации, на электронном носителе;

е) копия договора о ветеринарном обслуживании крестьянского (фермерского) хозяйства;

ж) копия соглашения о создании крестьянского (фермерского)

хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (представляется главой крестьянского (фермерского) хозяйства,

зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя);

з) справки участника конкурса, подписанные уполномоченным лицом, подтверждающие следующие сведения на дату подачи заявки:

у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным

обязательствам перед Оренбургской областью;

* участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающий 50 процентов на дату подачи заявки;
* участник конкурса не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 Порядка;
* участник конкурса - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства);
* с даты полного освоения ранее полученного гранта прошло более 18 месяцев и условия достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта выполнены в полном объеме (при подаче заявки на повторное получение гранта);

и) заявление об обязательстве (в случае заключения соглашения) осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории или на территории сельской агломерации Оренбургской области не менее 5 лет со дня получения гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом. Форма заявления утверждена приказом.

Документы представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии) без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе и заверенных подписью и печатью (при наличии) участника отбора). Копии документов (каждый лист) заверяются подписью и печатью (при наличии) участника отбора.

1. Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:

Заявка подается в министерство по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства в сети Интернет, предусматривающей в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Заявка подается главой крестьянского (фермерского) хозяйства лично либо уполномоченным представителем, действующим на основании доверенности, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на бумажном носителе непосредственно в министерство по адресу министерства для представления заявок, указанному в объявлении о проведении конкурса.

Заявки, поступившие по почте, не рассматриваются.

Копия доверенности, на основании которой действует уполномоченный представитель, прилагается к заявке.

Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе. Заявка и документы представляются в прошитом виде, в папке с приложением описи документов. Опись документов составляется в двух экземплярах.

1. Порядок отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки:

Участник конкурса вправе отозвать заявку в любое время посредством направления в министерство соответствующего заявления в письменной форме.

В случае возникновения у участника конкурса необходимости внесения изменений в заявку после ее подачи в министерство участник конкурса направляет заявление в письменной форме о приобщении листов с изменениями к ранее поданной заявке (изменения на двух и более листах представляются для приобщения к заявке в прошитом виде).

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, рассматривает заявку и иные документы, представленные участником конкурса, на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям.

Заявки участников конкурса подлежат отклонению на стадии их рассмотрения и оценки по следующим основаниям:

а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 11 Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса;

б) несоответствие представленных участником конкурса заявок и документов требованиям, установленным пунктами 12, 25, 27, 28 Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса;

в) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

г) присвоение заявке участника конкурса по результатам оценки заявок конкурсной комиссией нулевого значения баллов хотя бы по одному из критериев оценки, указанных в таблице 1 приложения № 2 к Порядку;

д) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Участник отбора, получивший уведомление об отклонении его заявки, вправе обратиться в министерство с заявлением о возврате документов в целях устранения обстоятельств, являющихся основанием для отклонения его заявки.

Участник отбора, устранивший обстоятельства, являющиеся основанием для отклонения его заявки, вправе представить заявку повторно не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в объявлении о проведении конкурса.

Заявки, поступившие в министерство после даты и (или) времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в объявлении о проведении конкурса, отклоняются без рассмотрения.

1. Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса:

Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней с даты поступления на рассмотрение заявок оценивает их в соответствии с критериями, указанными в приложении № 2 к Порядку предоставления грантов на развитие семейных ферм.

Рассмотрение и оценка конкурсной комиссией заявки по критериям оценки, указанным в таблице 1 приложения № 2 к Порядку, осуществляются с учетом представления участником конкурса документов, указанных в примечании к таблице 1, подтверждающих данные по соответствующим критериям оценки. Представленные документы должны соответствовать требованиям, указанным в примечании к таблице № 1 приложения № 2 к Порядку, а также иным требованиям, установленным нормативными

правовыми актами в отношении формы и содержания этих документов (при наличии таких требований). В случае несоответствия представленных документов указанным требованиям они считаются непредставленными.

При непредставлении участником конкурса документов,

подтверждающих сведения по критериям оценки, указанным в пунктах 1, 3­7, 10, 13 таблицы 1 приложения № 2 к Порядку, по критерию, сведения по которому документально не подтверждены, заявке присваивается нулевое значение баллов.

При непредставлении участником конкурса документов,

подтверждающих сведения по критериям оценки, указанным в пунктах 2, 8, 9, 11, 12 таблицы 1 приложения № 2 к Порядку, оценка заявки по критерию, сведения по которому документально не подтверждены, не осуществляется. Нулевое значение баллов по соответствующему критерию оценки при этом заявке не присваивается.

При рассмотрении заявок проводится очное собеседование с участниками конкурса (в том числе по каналам видео-конференц-связи).

При рассмотрении заявок и прилагаемых к ним документов с целью обеспечения их объективной и профессиональной оценки конкурсная

комиссия вправе в соответствии с положением о конкурсной комиссии привлекать экспертные советы, экспертов и специалистов.

В ходе оценки заявок конкурсной комиссией осуществляется расчет совокупного балла каждого участника конкурса. Совокупный балл участника конкурса определяется путем умножения количества баллов, рассчитанных по результатам оценки заявки в соответствии с таблицами 1, 2, 3 приложения № 2 к Порядку, на удельный вес соответствующего критерия и сложения полученных значений.

По результатам оценки заявок оформляется оценочный лист по форме, утверждаемой приказом министерства, в котором отображаются расчет и итоговое значение совокупного балла, присвоенного заявке каждого участника конкурса.

Оценочный лист подписывается всеми членами конкурсной комиссии и приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии (далее - протокол конкурсной комиссии).

На основании результатов оценки заявок конкурсной комиссией составляется рейтинг участников конкурса, в котором порядковая нумерация начинается с участника конкурса, чьей заявке присвоен наибольший совокупный балл, и заканчивается участником конкурса, чьей заявке присвоен наименьший совокупный балл, с указанием размера (суммы) гранта, на получение которого претендуют участники конкурса согласно их проектам.

В случае равенства значения совокупных баллов у заявок нескольких участников конкурса более высокое место в рейтинге участников конкурса присваивается участнику конкурса, впервые претендующему на получение гранта, а при отсутствии такового либо при прочих равных условиях - участнику конкурса, чья заявка поступила в министерство раньше.

Участник конкурса, чьей заявке по результатам оценки заявок конкурсной комиссией хотя бы по одному из критериев оценки, указанных в таблице 1 приложения № 2 к Порядку, присвоено нулевое значение баллов, в рейтинг участников конкурса не включается, его заявка отклоняется конкурсной комиссией.

Подведение результатов рассмотрения заявок осуществляется на заседании конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока оценки заявок, установленного пунктом 18 Порядка.

1. Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления: Специалисты министерства предоставляют разъяснения о положениях конкурса по указанным в объявлении телефонам, электронной почте.
2. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение:

Министерство не позднее 30 календарных дней со дня издания приказа министерства о результатах конкурса заключает с победителями конкурса соглашения по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, с соблюдением требований о защите государственной тайны заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

1. Условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения:

В случае неявки победителя конкурса для подписания соглашения, а также в случае его отказа от подписания соглашения победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения и утрачивает право на получение гранта в текущем году.

Решение о признании победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения в форме приказа министерства размещается на сайте министерства на следующий рабочий день после даты, на которую было назначено заключение соглашения с победителем конкурса. Копия приказа о признании победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения направляется ему на следующий рабочий день после издания данного приказа.

1. Дата размещения результатов конкурса на едином портале, а также на сайте министерства в сети Интернет:

Министерство не позднее 3 рабочих дней после издания приказа о результатах конкурса размещает на едином портале и на сайте министерства в сети Интернет информацию о результатах конкурса.